

1 Ata da 123ª Reunião Ordinária da Comissão Coordenadora do Programa de
2 Química (CCP), realizada aos 23/09/2019, na Sala 34 do bloco 08 superior, sob a
3 presidência da senhora Coordenadora do Programa, Profa Dra. Adalgisa Rodrigues
4 de Andrade, e com a **presença** dos seguintes Membros: Caio Henrique Pinke
5 Rodrigues, Carmen Lúcia Cardoso, Daniel Junqueira Dorta, José Maurício Almeida
6 Caiut, Lâmia Melloni Antunes e Silva, Valeria Reginatto Spiller. **Ausência:** Antonio
7 Gustavo Sampaio de Oliveira Filho e Luiz Alberto Beraldo de Moraes. **DISCUSSÃO**
8 **DO PROGRAMA:** Apresentação do template do Seminário do meio termo. A
9 senhora Coordenadora apresentou o template que foi discutido no Seminário do
10 Meio Termo, que foi realizado nos dias 22 e 23 de agosto de 2019, em Brasília.
11 **Sobre Universidades de Excelência, comparativo com as estrangeiras:**
12 Universidades consideradas de Excelência aqui no Brasil, quando comparadas às
13 Universidades estrangeiras, ficam com menos de 50% desta excelência. Informou
14 ainda que a Química está neste limiar de 50% e isso pode acarretar em
15 rebaixamento de nota muitos Programas considerados nota 6 e 7. **Sobre número**
16 **de alunos matriculados:** O número de alunos matriculados no PPGQ foi
17 considerado como constante e o nível foi considerado médio. A senhora
18 Coordenadora solicitou um empenho de todos no sentido de se pensar em uma
19 forma de trazer novos alunos para o Programa. **Sobre Linha de Pesquisa:** A senhora
20 Coordenadora informou que das 27 linhas de pesquisa cadastradas anteriormente,
21 hoje temos cadastrados apenas 03, que abrangem todos os laboratórios e projetos
22 de pesquisa do Programa. São elas: 1- Química da Vida; 2- Química de Materiais e
23 3- Química Teórica e Fundamental. **Sobre as áreas:** No sistema Sucupira ainda
24 estão cadastradas como orgânica, inorgânica, físico química, bioquímica e analítica.
25 A senhora Coordenadora informou que o programa deve salientar no relatório final
26 a interdisciplinaridade das pesquisas realizadas. Estamos aguardando retorno.
27 **Sobre SCOPUS:** O que será contado como número de publicação é o que está
28 lançado no ORCID e já tem que estar publicado; a publicação tem que estar
29 vinculada à agência, no Lattes. Foi recomendado deixar o cadastro em modo
30 público. Informou ainda que em todas as publicações deve constar o
31 agradecimento a CAPES, nos moldes que foi enviado a todos, mesmo que na
32 publicação não tenha nenhum bolsista daquela agência. As publicações que terão
33 peso serão as que constam discentes do Programa. Foi veiculado que a agência
34 CAPES também vai considerar como publicação com discentes, aquelas de Pós-Doc.
35 **Mudança recente:** O Programa terá que informar os benefícios para a comunidade
36 externa. **Sobre Cooperação Internacional:** Foi comunicado que a Cooperação
37 Internacional que não tiver convênio com a Universidade estrangeira, não será
38 computada como Cooperação Internacional. **Sobre PROEX e bolsa:** A CAPES

39 afirmou que os montantes e as cotas de bolsa já atribuídas não serão recolhidos,
40 porém as cotas que estão livres serão recolhidas e não serão devolvidas. A senhora
41 Coordenadora informou ainda que da agência CNPq, já tivemos o corte de uma
42 cota de doutorado que ficou livre. Foi informado que o CNPq manterá as bolsas
43 atribuídas. **COMUNICADOS DA COORDENAÇÃO:** **1- Falecimento do Prof. Dr.**
44 **Alexandre Martins da Costa:** A senhora Coordenadora comenta o fato e manifesta
45 tristeza e condolências aos familiares. **2- Defesas realizadas no Programa:** **Douglas**
46 **Negri Rocha**, orientando da Profa. Dra. Laura Tiemi Okano. 05/09/2019. - **Fabio**
47 **Nery de Assis**, orientando da Profa. Dra. Laura Tiemi Okano. 13/09/2019. -
48 **Fernanda Hediger Borges**, orientanda da Profa. Dra. Rogéria Rocha Gonçalves.
49 17/09/2019. A senhora Coordenadora parabenizou aos Mestres e às orientadoras.
50 **3- Sobre indicação de bolsas:** o Programa recebeu de volta as cinco cotas que
51 tinham sido congeladas pela CAPES. Uma bolsista teve sua bolsa FAPESP aprovada
52 e quatro novos alunos ingressaram em setembro. O quadro de bolsas hoje é
53 nenhum aluno de DO sem bolsa e duas cotas livres. Para o Mestrado temos um
54 aluno sem bolsa. Recebemos ainda uma circular da CAPES (27/2019) informando
55 ainda a liberação do sistema para indicação ou alterações, também das bolsas
56 PNPD. As 03 cotas PNPD do Programa não necessitaram de ajustes. As cotas livres
57 de Doutorado também estão sendo indicadas aos alunos que estão ingressando no
58 Programa. A senhora Coordenadora informou ainda que os Programas três e
59 quatro estão sendo incentivados a se agruparem. **4- Alteração da data da reunião**
60 **de outubro:** Dia 28/10 é dia do funcionário público e será recesso. Com isso vamos
61 alterar a data da reunião. A alteração ficou acordada para o dia 23 de outubro. Um
62 e-mail aos alunos será enviado, porém não haverá prejuízo na data de entrega do
63 material. **5- Reunião com o COPI:** A senhora Coordenadora informou que na
64 semana passada (16-20 de setembro) houve uma reunião para o fortalecimento do
65 Programa de Saúde Mental até que o COPI seja estruturado. A CPG vai se
66 programar para a realização de um evento para explicar a todos o que é o COPI e
67 qual sua utilidade. A senhora Coordenadora aproveitou o assunto e solicitou à CCP
68 que se mobilize no sentido de o Programa realizar um evento falando sobre o tema
69 “depressão e saúde mental”. Ela mesma sugeriu uma tarde com os Pós-
70 Graduandos e orientadores do Programa, e os convidados especialistas em saúde
71 mental. O Prof. Dr. Daniel Junqueira Dorta, Vice Coordenador se prontificou a falar
72 com a Profa Suzan Andrews da FMRP, que faz palestras com estes temas. O Prof.
73 Dr. Anderson Rodrigo Moraes de Oliveira sugere que seja realizado um evento de
74 acolhimento e orientação. Neste evento o Programa será apresentado, com todos
75 os resultados obtidos desde sua criação. A abertura seria a apresentação dos dados
76 do triênio. Na sequência seriam realizadas palestras com uma psicóloga, com roda

77 de perguntas e depois outra palestra com a convidada do Prof. Daniel Dorta,
78 também com momento de bate papo e orientação. Após o retorno do almoço
79 seriam apresentados os dados trienais do Programa e na sequência o Template
80 apresentado no seminário do meio termo. 6- Apresentação do Template no
81 seminário do meio termo: Um total de 73 Programas participou desta reunião. A
82 maioria destes Programas vem conseguindo manter suas notas na avaliação.
83 Quanto ao PPGQ, estamos conseguindo nos manter com nota seis, mas será
84 necessário maior envolvimento de todos. Quanto à produção científica - 2017 e
85 2018 estão sendo analisadas com novo estrato. A análise dos gráficos o PPGQ está
86 na mediana dos Programas de nota seis. As publicações com discentes cresceram
87 muito, porém será necessário maior empenho na publicação de produtos, pois
88 temos capacidades de desenvolver produtos que geram patentes. **Novidades para**
89 **a próxima avaliação:** Auto avaliação do Programa: Fomos bem avaliados na
90 reunião do meio termo, mas será necessário realizar esta avaliação dentro do
91 Programa, principalmente. Impacto Social: procurar desenvolver projetos que
92 sejam voltados para o desenvolvimento social. A pergunta que a CAPES vai fazer é:
93 O que seu projeto impactou na sociedade? Egresso: Os Programas terão que
94 escolher cinco egressos e escrever sobre o desenvolvimento de sua vida pessoal, o
95 que ele faz hoje no mercado de trabalho. Internacionalização: O PPGQ precisa
96 melhorar este item. **PALAVRA AOS MEMBROS:** O Prof. Dr. Daniel Junqueira Dorta
97 retomou o assunto sobre a necessidade de realizarmos um evento voltado ao
98 acolhimento e orientações sobre saúde mental e explanou sobre um caso de um
99 aluno que ingeriu produto químico na USP/SP. Pelas normas da USP, o docente é o
100 responsável pelo acesso dos alunos a produtos químicos e isso deve ser realizado
101 com a máxima segurança. O Prof. Dr. José Maurício Almeida Caiut explanou sobre a
102 necessidade de se ter um local, com funcionário treinado, para armazenamento de
103 todos os produtos químicos. A entrega dos produtos seria realizada pelo
104 funcionário e na medida necessária para ser utilizada em aula. O representante
105 discente Me. Caio Henrique Pinke Rodrigues mencionou também a importância de
106 se ter uma palestra instrutiva sobre como solicitar uma patente, pois ele vê entre
107 seus pares, muitos alunos sem saber por onde começar e até mesmo não sabem
108 que podem patentear seus trabalhos de laboratório. Citou ainda que participou de
109 um evento na FEARP e viu poucos colegas no evento. A senhora Coordenadora
110 solicitou ao Presidente da Banca de Seminários, que fosse feito contato com o
111 pessoal do SUPERA, para marcar uma palestra sobre o assunto Patente. Reforçou
112 ainda a preocupação com os fatos recentes de suicídio entre alunos da USP e
113 solicitou novamente que um evento de acolhimento e orientação seja realizado em
114 2020. **APROVAÇÃO DAS ATAS:** Ata da 119ª Reunião Ordinária e Ata da 120ª

115 Reunião Ordinária. Ambas foram aprovadas sem nenhuma alteração, correção ou
116 sugestão. **COMISSÃO GESTORA PROEX: Pagamento de transporte e hospedagem**
117 **para participação de alunos em congresso.** A comissão gestora colocou o assunto
118 em votação e todos votaram favorável ao pagamento. **ORDEM DO DIA: 1 -**
119 **Sugestão de nomes para compor banca de defesa de tese de doutorado.**
120 Interessada: Me. Maryanne Trafani de Melo, orientanda do Prof. Dr. Antonio
121 Claudio Tedesco. **Titulares: Professores Doutores: Antonio Claudio Tedesco**
122 **(Orientador)** - Professor Titular do Departamento de Química da FFCLRP-USP; **Luis**
123 **Alexandre Pedro de Freitas** - Professor Adjunto no Departamento de Química da
124 FCFRP-USP; **Rui Milton Patrício da Silva Júnior** - Pós Doutorando no Departamento
125 de Medicina (Clínica Médica) da FMRP-USP; **Arthur Henrique Cavalcante de**
126 **Oliveira** - Professor Doutor no Departamento de Química da FFCLRP-USP; **Taisa**
127 **Magnani Dinamarco** - Professora Doutora no Departamento de Química da
128 FFCLRP-USP e **Luciana Malavolta Quaglio** - Professora Doutora Adjunta no
129 Departamento de Química da FCMSCSP. **Suplentes: Professores Doutores: Marcia**
130 **Andréia Mesquita da Silva Veiga** - Professora Doutora no Departamento de
131 Química da FFCLRP-USP; **Rose Mary Zumstein Georgetto Naal** - Professora Doutora
132 no Departamento de Física e Química da FCFRP-USP; **Vanessa da Silva Silveira** -
133 Professor Doutora no Departamento de Genética da FMRP-USP; **Andreza Ribeiro**
134 **Simioni** - Professora Doutora no Departamento de Química da Universidade do
135 Vale do Paraíba; **Marcio José Tiera** - Professor Adjunto no Departamento de
136 Química e Ciências Ambientais da UNESP - RIO PRETO e **Roberto Santana da Silva** -
137 Professor Titular no Departamento de Ciências Farmacêuticas da FCFRP-USP. 2 -
138 **Sugestão de nomes para compor banca de Exame de qualificação de mestrado.**
139 Interessadas: 2.1 - Isabela Fernanda Maximiano, orientanda do Prof. Dr. Bruno
140 Spinosa De Martinis. **Titulares: Professores Doutores: Bruno Spinosa De Martinis;**
141 **Anderson Rodrigo Moraes de Oliveira e Márcia Andréia Mesquita Silva da Veiga.**
142 **Suplentes Professores Doutores Jesus Antonio Velho e Prof. Dr. Daniel Junqueira**
143 **Dorta.** 2.2 - Marray das Chagas Silva, orientanda do Prof. Dr. Osvaldo Antonio
144 Serra. **Titulares: Professores Doutores Osvaldo Antonio Serra; Grégoire Jean-**
145 **François Demets e Anderson Orzari Ribeiro - UFABC. Suplentes: Professores**
146 **Doutores Herenilton Paulino Oliveira e Ieda Lucia Viana Rosa – UFSCar.** 3 -
147 **Solicitação de credenciamento de disciplinas.** 3.1 - 5935954 - Planejamento
148 Experimental e Otimização de processos - Profa Dra. Délia Rita Tapia Blacido. 3.2 -
149 5935934 - Química e Bioquímica de radicais livres. Prof. Dr. José Carlos Toledo
150 Junior. As disciplinas foram credenciadas sem nenhuma objeção. 4 - **Solicitação**
151 **de convalidação de créditos.** Interessada: Me. Caroline Scaramboni. Solicitação
152 aprovada. 5 - **Solicitação de cancelamento de coorientação em projeto de**

153 **Doutorado.** Interessada: Camila Bussola Tovani, orientanda da Profa Dra. Ana Paula
154 Ramos. Aprovada. 6 - **Solicitação de divulgação parcial de tese de Doutorado.**
155 Interessada: Me. Maryanne Trafani de Melo, orientanda do Prof. Dr. Antonio
156 Claudio Tedesco. Aprovada. 7 - **Solicitação de descredenciamento de disciplina.**
157 Disciplina: 5935941 - Bioquímica aplicada ao tratamento biológico de efluentes,
158 docente responsável: Profa Dra. Valéria Reginatto Spiller. Aprovada. 8 -
159 **Documentos para Referendar:** 8.1 - Mudança de orientação. Interessada: Jéssica
160 Guastalli Barbieri, sob orientação acadêmica da Profa Dra. Adalgisa Rodrigues de
161 Andrade, para Prof. Dr. Ricardo Vessecchi Lourenço. Referendado. Nada mais
162 havendo a ser tratado, eu, Lâmia Melloni Antunes e Silva redigiu e lavrou esta ata,
163 que será assinada por mim e pela Coordenadora deste Programa, Profa Dra.
164 Adalgisa Rodrigues de Andrade. Ribeirão Preto, vinte e três de setembro de 2019.