Ata da 191a sessão (RO) da Comissão Coordenadora do Programa de Química (CCP), realizada aos 27/11/2025, na Sala 34 do bloco 8 superior, sob a presidência da Senhora Coordenadora, Profa. Dra. Ana Paula Ramos e com a presença dos membros: Adalgisa Rodrigues de Andrade, Aline Thais Bruni, Bruno Spinosa de Martinis, Carmen Lúcia Cardoso, Sofia Nikolaou e Valeria Reginatto Spiller. Os representantes discente, Ana Clara Bonizol Zani e Rafael Romano e a secretária Lâmia Melloni Antunes e Silva. **COMUNICADOS DA COORDENAÇÃO:** A senhora Coordenadora abriu a seção, dando as boas vindas aos novos representantes discentes, Ana Clara e Rafael, desejando-lhes sucesso no mandato. Na sequência, informou aos presentes, sobre a atual situação das cotas de bolsa no Programa, a saber: O PPGQ ainda tem 6 alunos sem bolsa de Mestrado. Recentemente, a PRPG disponibilizou 1 cota ME de 12 meses, que foi indicada ao aluno Rafael Gaspardo Bedin, que era o próximo da lista de classificação. No doutorado temos 2 cotas livres e 2 candidatos passando por entrevista hoje. Caso sejam aprovados, ambos serão contemplados com bolsa. Para o ano de 2026, temos a seguinte situação: 1º semestre – 04 cotas de Mestrado sendo, 03 em janeiro e 1 em fevereiro e 3 cotas de Doutorado em Março, abril e junho. Para o 2º semestre serão: 6 cotas de mestrado, sendo 5 em julho e 1 em setembro e para o Doutorado, 2 cotas, ambas em novembro. No CNPq, temos 1 cota livre de 21 meses em novembro, que vai diminuindo no decorrer dos meses. Sobre o Censo de Pós-Graduação: A senhora Coordenadora explicou sobre a importância de todos preencherem o censo. Informou que o PPG que não atingir 95% das respostas, sofrerá sanções como, corte de bolsas e participação em editais disponibilizados pela CAPES e solicitou ajuda dos membros da CCP para que comuniquem tantos os seus pares, quanto seus orientados de pós-graduação e pós-doutoramento. Sobre a reunião da PRPG com os Coordenadores de PPGs: A senhora Coordenadora informou que em workshop realizado pela PRPG, na cidade de São Pedro, dia 24/11, foram discutidos os impactos sociais dos PPG. Diante dos contínuos ataques à universidade e à sua autonomia, a PRPG reforça a importância de evidenciarmos os impactos diretos de nossas pesquisas junto à sociedade. Além disso, já na próxima avaliação quadrienal o impacto passa a ser critério de avaliação dos PPGs.

Assim, a senhora Coordenadora explicou a diferença entre Resultado, que são os artigos, teses, defesas, etc.... e o Impacto que é o produto real, que chega à sociedade. Um exemplo que foi apresentado no workshop, foi uma defesa de tese da aluna do Prof. Dr. Daniel Junqueira Dorta, cujo resultado final gerou um conhecimento que foi aplicado na criação de uma lei de proteção ambiental em Ribeirão Preto. **PALAVRAS AOS MEMBROS:** Não houve nenhuma manifestação. **APROVAÇÃO DA ATA DA 190ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CCP - 30/10/2025;** Ata aprovada sem nenhuma correção. **ORDEM DO DIA:** 1 - **Alteração dos formulários de relatório anual e do projeto de pesquisa dos ingressantes.** 1.1 - Formulário Relatório anual vigente. 1.2 - Instruções sobre projeto de pesquisa e exame de qualificação - PAPG 2025. A senhora Coordenadora solicitou a todos, a inclusão de 1 item nos formulários, onde os alunos e orientadores possam descrever o potencial impacto

social dos projetos. Sugeriu seguir as ODS e citou que as disciplinas sobre escrita de projeto, oferecidas no PPGQ, podem ser usadas para tratar um pouco sobre isso. A Profa. Dra. Sofia Nikolaou questiona se a formação de recursos humanos enquadra-se em resultado ou impacto. A senhora Coordenadora respondeu que nesse caso é resultado e explicou que a criação de uma startup, por exemplo, é resultado, pois gera emprego, já os impostos pagos pela startup é impacto. Outro exemplo citado foi o de publicação delivro, que é resultado mas, se utilizado em aula ou em decisão jurisprudencial, por exemplo, é impacto. A senhora Coordenadora informou que na 1ª palestra das disciplinas de Ciclo de Estudos de 2026, será apresentado um seminário abordando as diferenças entre resultado e impacto. A senhora Coordenadora colocou a inclusão do item sobre impacto social no formulário do relatório anual e das qualificações do PAPG em votação. A inclusão do item foi aprovada por unanimidade. 2 - **Sugestão de banca para compor banca de Exame de Qualificação de Doutorado. Interessado:** Luiz Fernando Zitei Baptista, orientando da Profa. Dra. Delia Rita Tapia Blacido. A CCP aprovou a banca como segue: **Titulares:** Profa. Dra. Delia Rita Tápia Blacido – orientadora; Profa. Dra. Taísa Magnani Dinamarco – FFCLRP/USP e Prof. Dr. Alceu Afonso Jordão Júnior – FMRP/USP. **Suplentes:** Profa. Dra. Marcia Eliana da Silva Ferreira – FCFRP/USP e Profa. Dra. Milena Martelli Tosi – FFCLRP/USP. 3 - **Solicitação de prorrogação de prazo de depósito de tese de doutorado. Interessado:** Luiz Henrique da Silva Andrilli, orientado do Prof. Dr. Pietro Ciancaglini. Solicitação aprovada por unanimidade. 4 - **Solicitação de aproveitamento de créditos por apresentação de trabalho em Congresso. Interessado:** Leonardo Sousa Rosa, orientado da Profa. Dra. Rogéria Rocha Gonçalves. 4.1 - XXI Brazilian Meeting on Inorganic Chemistry - 12 a 15/09/2024. 4.2 - 48ª Reunião Anual da Sociedade Brasileira de Química - 08 a 11/06/2025. Solicitações aprovadas por unanimidade. 5 - **Solicitação de credenciamento de nova disciplina, intitulada: Identificação espectroscópica e espectrométrica de compostos orgânicos,** de responsabilidade dos Profs. Drs. Antonio Eduardo Miller Crotti, Carmen Lúcia Cardoso, Luiz Alberto Beraldo de Moraes e Viviani Nardini Takahashi. Solicitação aprovada por unanimidade. 6 - **Solicitação de adequação de disciplina. Interessada:** Profa. Dra. Carmen Lúcia Cardoso. Disciplina envolvida: 5935925 - Imobilização de Enzimas: Tópicos Gerais e Aplicações. Solicitação aprovada por unanimidade. 7 - **Solicitação de alteração de responsáveis por disciplina.** Disciplinas envolvidas: 5935979 - Seminários em Química - Doutorado; 5935889 -Ciclo de Estudos I e 5935990 - Ciclo de Estudos II. Solicitação aprovada por unanimidade. 8 - **Calendário de reuniões para o 1º semestre de 2026.** Foram aprovados os seguintes dias, sendo todos às quartas-feiras, iniciando às 09 horas: 28/01; 25/02; 25/03; 29/04; 27/05; 24/06 e 29/07. 9 - **Documentos a serem referendados:** 9.1 - Parecer do exame de qualificação de Mestrado. Raul Morales Bolção - Aprovado. 9.2 - Prorrogação de prazo para depósito de dissertação de Mestrado - Leonardo Sousa Rosa. Referendados. Nada mais havendo a ser discutido e, para constar, eu, Lâmia Melloni Antunes e Silva, secretária no Departamento de

Química redigi e lavrei esta ata, que será assinada por mim Coordenadora do Programa, Profa. Dra. Ana Paula Ramos. Ribeirão Preto, 27 de novembro de 2025.